

**Umowa nr .....**

zawarta w dniu .....<sup>1</sup> zawarta w dniu złożenia podpisu przez ostatnią ze stron<sup>2</sup>  
bez zastosowania trybów wyboru Wykonawcy przewidzianych w ustawie Prawo zamówień  
publicznych z dnia 11 września 2019 r. z uwagi na brzmienie art. 2 ust. 1 pkt 1) w zw. z art.  
30 ust. 4 ustawy pomiędzy:

**Miastem Poznań**, Plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań

NIP 2090001440, REGON 631257822

zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....  
z jednej strony,

a

.....  
z drugiej strony,  
określanych wspólnie „Stronami” umowy,  
o następującej treści:

**§ 1**

**[Przedmiot umowy]**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **Badania hałasu na terenie miasta Poznania**.
2. Opis przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 znajduje się w **załączniku nr 1** do umowy, który stanowi integralną treść umowy.
3. Formularz cenowy stanowi **załącznik nr 2** do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosi do niego zastrzeżeń.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy oraz zobowiązuje się do jego wykonania z należytą starannością.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody poniesione przez osoby trzecie, powstałe w wyniku realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone w miejscu i na osobie z tytułu naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych w załączniku nr 1 do umowy, spowodowane bezpośrednio lub pośrednio realizacją przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia na własny koszt wszelkich szkód lub zaniechań spowodowanych działaniem swoim lub Podwykonawcy podczas realizacji umowy.

**§ 2**

**[Termin wykonania]**

1. Strony ustalają ostateczny termin wykonania zadania, o którym mowa w § 1 na dzień **30 listopada 2026 r.**
2. Poszczególne pomiary (wraz opracowaniem sprawozdania z pomiarów) będą wykonywane przez Wykonawcę w ciągu 30 dni od dnia otrzymania zlecenia (wzór zlecenia stanowi **załącznik nr 3** do umowy) od Zamawiającego. W przypadku

<sup>1</sup> Pozostawić w przypadku zawarcia umowy w formie papierowej

<sup>2</sup> Pozostawić w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej

wystąpienia w wyznaczonym okresie niekorzystnych warunków atmosferycznych, bądź innych czynników, uniemożliwiających wykonanie prac będących przedmiotem zlecenia, termin w zd. 1 ulega wydłużeniu do 60 dni, jednak umowa nie może być wykonana później niż do dnia 30.11.2026 r.

### § 3

#### [Wynagrodzenie]

1. Cena całkowita za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 1 i ust. 2 wynosi ..... zł netto (słownie: ..... zł, 00/100), podatek VAT 23% tj. .... zł, **cena całkowita brutto ..... zł (słownie: ..... zł, 00/100)**, jest to **maksymalna całkowita wartość wynagrodzenia należna Wykonawcy w przypadku wykonania wszystkich pomiarów**, określonych w **załączniku nr 2** do umowy.
2. Wykonawca wykona prace, o których mowa w § 1 ust. 1 i ust. 2 wg kosztów jednostkowych jak następuje:
  - a) Koszt wykonania pomiarów metodą pomiarową
    - 1) Cena za 2 pkt pomiarowe w porze dziennej: cena netto ..... zł (słownie: ..... zł, 00/100), podatek VAT tj. .... zł, cena brutto ..... zł (słownie: ..... zł, 00/100).
    - 2) Cena za 2 pkt pomiarowe w porze dziennej i 2 punkty pomiarowe w porze nocnej: cena netto ..... zł (słownie: ..... zł, 00/100), podatek VAT tj. .... zł, cena brutto ..... zł (słownie: ..... zł, 00/100).
  - b) Koszt wykonania pomiarów metodą obliczeniową  
Cena netto ..... zł (słownie: ..... zł, 00/100), podatek VAT tj. .... zł, cena brutto ..... zł (słownie: ..... zł, 00/100).
3. Liczba pomiarów, określona w **załączniku nr 2** do umowy jest liczbą orientacyjną, oszacowaną na podstawie dotychczasowej realizacji zadania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania całości kwoty brutto, o której mowa w ust. 1. Rzeczywista wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy będzie zależna od liczby wykonanych pomiarów zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w ust. 2.
4. Powyższa cena obejmuje wszystkie zobowiązania wynikające z umowy, narzuty, zysk oraz podatki.
5. Koszty jednostkowe określone w ust. 2 obejmują wszelkie koszty związane z realizacją prac objętych umową. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1. Podana kwota wynagrodzenia ma charakter ryczałtowy i nie podlega zmianie przez cały okres trwania umowy.

### § 4

#### [Przedstawiciele stron]

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do nadzoru nad realizacją umowy i podpisania protokołu, o którym mowa w § 5 ust. 2, jest/są<sup>3</sup>:
  - 1) ..... (tel. ...., e-mail: .....);
  - 2) ..... (tel. ...., e-mail: .....);
  - 3) ..... (tel. ...., e-mail: .....).

---

<sup>3</sup> Usunąć niepotrzebne

2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym i podpisania protokołu jest/są<sup>4</sup>:
- 1) ..... - (tel. ...., e-mail: .....);
  - 2) ..... - (tel. ...., e-mail: .....).

## § 5

### [Płatność wynagrodzenia]

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 płatne będzie w częściach na podstawie faktury VAT po zakończeniu każdego zlecenia w oparciu o częściowy protokół zdawczo-odbiorczy, zgodnie z poniższą procedurą.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury/faktury ustrukturyzowanej<sup>5</sup>, będzie częściowy/końcowy protokół zdawczo-odbiorczy nie zawierający uwag i podpisany przez przedstawicieli stron, stanowiący **załącznik nr 4** do umowy.
3. Ostateczne rozliczenie nastąpi po podpisaniu końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego (stanowiącego załącznik nr 4 do umowy) na koniec realizacji umowy, bez uwag, podpisanego przez przedstawicieli wskazanych w Umowie, o których mowa w §4.
4. Dane do wystawienia faktury: Miasto Poznań Wydział Klimatu i Środowiska UMP, ul. Gronowa 22a, 61-655 Poznań, NIP: 2090001440.
5. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) oraz zawierać następujące dane:  
Nabywca: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440;  
Odbiorca: Wydział Klimatu i Środowiska UMP, ul. Gronowa 22a, 61-655 Poznań, GLN 5907459620221.
6. Zamawiający zobowiązuje się w terminie do 21 dni od otrzymania faktury VAT zapłacić Wykonawcy przelewem należną kwotę na rachunek ....., jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2026 r.
7. Od dnia wdrożenia obowiązkowego KSeF dla Wykonawcy na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. 2025 r., poz. 775 z późn. zm.), wprowadzającej w art. 145l i art. 145m terminy obligatoryjnego obowiązku wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), w miejsce zapisów §5 ust. 4 - 6 umowy stosuje się postanowienia § 5 ust. 8 - 11.
8. Faktura ustrukturyzowana w postaci elektronicznej wystawiona przy użyciu KSeF musi zawierać następujące dane zamawiającego w strukturze logicznej XSD (schema FA-3):  
**Podmiot 2** jako Nabywca: Miasto Poznań  
Plac Kolegiacki 17  
61-841 Poznań  
NIP: 2090001440  
Dodatkowo w danych Podmiot 2 w polu „JST” należy zaznaczyć „1”.  
**Podmiot 3** jako Odbiorca:  
Urząd Miasta Poznania – Wydział Klimatu i Środowiska,  
ul. Gronowa 22a, 61-655 Poznań

<sup>4</sup> Usunąć niepotrzebne

<sup>5</sup> Pozostawić właściwe

NIP: 7781029225

Dodatkowo w danych Podmiot 3 w polu „Rola” zaznaczyć „8”.

9. Zamawiający dopuszcza możliwość otrzymywania wizualizacji faktury ustrukturyzowanej posiadającej kody QR drogą mailową na adres ksr@um.poznan.pl.
10. Wymagane umową załączniki do faktury ustrukturyzowanej należy przesłać w dacie wpływu faktury do KSeF i nadania numeru identyfikacyjnego KSeF na adres mailowy ksr@um.poznan.pl.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 2 płatne będzie przelewem w terminie do 21 dni licząc od dnia następnego po dacie wystawienia faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF na rachunek bankowy nr....., jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2026 r., który znajduje się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w wykazie podatników VAT (tzw. białej liście podatników VAT).
12. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest<sup>6</sup> zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT w rozumieniu ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.
13. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o VAT, na podany rachunek rozliczeniowy, wyłącznie gdy będzie to rachunek rozliczeniowy wskazany dla Wykonawcy w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy o VAT, tzw. biała lista. W przypadku wskazania na fakturze rachunku rozliczeniowego niewymienionego na białej liście, Zamawiający dokona zapłaty na inny, wymieniony na białej liście rachunek rozliczeniowy Wykonawcy. W przypadku, gdy na białej liście brak jakiegokolwiek rachunku rozliczeniowego Wykonawcy, Zamawiający, według własnego wyboru, dokona zapłaty na rachunek bankowy podany na fakturze z zastosowaniem art. 117ba §3 ustawy Ordynacja podatkowa lub wstrzyma się z zapłatą do czasu przedstawienia przez Wykonawcę rachunku rozliczeniowego ujętego na białej liście.
14. Strony zgodnie postanawiają, iż brak możliwości dokonania przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek wskazany na białej liście, oznacza naruszenie przez Wykonawcę obowiązku współdziałania z Zamawiającym w należyтым wykonaniu obowiązków. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w przypadku przekroczenia terminu płatności, określonego w ust. 5 lub 10 powyżej, spowodowanego brakiem możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności lub brakiem rachunku rozliczeniowego Wykonawcy w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy o VAT.
15. Dniem zapłaty jest dzień dokonania przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
16. W przypadku stwierdzenia, iż przedmiot Umowy nie jest wykonywany lub jest wykonywany w sposób nienależyty, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień. Do czasu złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień i podjęcia wykonywania Umowy lub wykonywania jej w sposób należyty, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia bez prawa Wykonawcy do żądania odsetek z tytułu opóźnienia.
17. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

---

<sup>6</sup> Pozostawić właściwe

## § 6

### [Zobowiązania Wykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązuje się, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, do stosowania i przestrzegania norm prawnych powszechnie wiążących i prawa miejscowego, w tym z zakresu ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Poznania i Wydziału Klimatu i Środowiska oraz zobowiązuje się do uwzględnienia tych zapisów przy realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2025 r. poz. 514).

## § 7

### [Odbiór]

1. Należyte wykonanie umowy zostanie stwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w §5 ust. 2.
2. W terminie 7 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę dokumentacji, o której mowa §1 ust. 1 i ust. 2 oraz §2 ust. 2 Zamawiający może zgłosić uwagi do dokumentacji, o ile dokumentacja zawiera wady lub wystąpią inne niezgodności z Umową. W przypadku braku uwag bądź przekroczenia terminu dokumentację uznaje się za zaakceptowaną.
3. W przypadku opisanym w ust. 2 zd. 1 Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia dokumentacji wolnej od wad i zgodnej z Umową w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wad przez Zamawiającego lub innych niezgodności. Wykonawca pozostaje w zwłoce od momentu zgłoszenia wad/uwag do dnia dostarczenia dokumentacji wolnej od wad/uwag.
4. W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczy dokumentacji wolnej od wad lub innych niezgodności w terminie wskazanym w ust. 3 lub dostarczona w terminie dokumentacja będzie zawierać wady lub inne niezgodności, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy z zastosowaniem §12.

## § 8

### [Rękojmia i gwarancja]

1. Wykonawca udziela **24 - miesięcznej** gwarancji na wykonanie przedmiotu umowy. Rękojmia obowiązuje na zasadach określonych w ustawie Kodeks cywilny z uwzględnieniem postanowień niniejszej umowy.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
3. Bieg terminu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się:
  - 1) w dniu następnym licząc od daty odbioru, a w przypadku stwierdzenia wad uniemożliwiających dokonanie takiego odbioru od dnia następnego po potwierdzeniu usunięcia wszystkich takich wad;
  - 2) w dniu następnym licząc od dnia potwierdzenia usunięcia wad nieistotnych stwierdzonych przy odbiorze.

4. Gwarancja obejmuje wszelkie niezgodności przedmiotu umowy z warunkami określonymi umową, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
6. W przypadku konieczności dokonania w okresie rękojmi lub gwarancji usunięcia wad przedmiotu umowy, okres rękojmi i gwarancji w odniesieniu do dokonanego usunięcia biegnie od początku z dniem dokonania przez Zamawiającego potwierdzenia usunięcia wad.
7. Strony zgodnie ustalają, że o ujawnieniu wad Zamawiający poinformuje Wykonawcę w terminie miesiąca od ich ujawnienia w formie pisemnej lub na adres e-mail Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 2.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad przedmiotu umowy w terminie 7 dni od daty powiadomienia Wykonawcy lub w dłuższym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad stwierdzonych w toku rękojmi i gwarancji, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Wykonawca ponosi wszelkie koszty wykonania obowiązków gwarancyjnych oraz z rękojmi.

## **§ 9**

### **[Prawa autorskie]**

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego niniejszą umową autorskie prawa majątkowe do tych elementów wykonanych prac, które stanowią utwór w rozumieniu prawa autorskiego (dalej zwanych: utworem), w celu korzystania z utworu zgodnie z charakterem i przeznaczeniem utworu, w szczególności korzystania z utworu na własny użytek i użytek jednostek związanych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Zamawiającego, ochrony środowiska, badań naukowych i interesu publicznego, na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu: wytwarzanie egzemplarzy utworu techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 2) w zakresie rozpowszechniania utworu: publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
  - 3) w zakresie obrotu oryginałami albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono: wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, w szczególności przekazania utworu lub jego dowolnej części:
    - a. innym wykonawcom, jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
    - b. wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
    - c. innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
    - d. stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym;
  - 4) dokonywanie opracowań, zmian, adaptacji, przeróbek w utworze oraz korzystanie i rozporządzanie tak zmienionym utworem w zakresie wskazanym w niniejszym ustępie.

2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych nastąpi w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, w momencie przekazania egzemplarzy utworu.
3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwór został utrwalony.
4. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że wykonany przez niego utwór będzie oryginalny i nie będzie naruszać praw osób trzecich. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za naruszenia praw osób trzecich. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z tytułów określonych powyżej, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić o tym niezwłocznie Wykonawcę, który zwolni Zamawiającego z jakiegokolwiek odpowiedzialności w stosunku do osoby trzeciej. Wykonawca ma prawo brać udział w rozmowach dotyczących rozwiązań polubownych, jak i uczestniczyć w ewentualnych procesach na zasadzie interwencji ubocznej.
5. W ramach wynagrodzenia określonego niniejszą umową, od chwili nabycia autorskich praw majątkowych do utworu, Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie na zasadzie wyłączności zależnych praw autorskich w rozumieniu art. 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania od twórcy utworu oświadczenia o niewykonywaniu wobec Zamawiającego osobistych praw autorskich do utworu.
6. Strony zgodnie postanawiają, iż Zamawiającemu przysługuje prawo dokonywania koniecznych zmian w utworach niezbędnych do ich wykorzystania zgodnie z celem i warunkami niniejszej umowy.
7. Zamawiający ma prawo do swobodnego dysponowania nabytymi majątkowymi prawami autorskimi, w tym przeniesienia ich na inny podmiot, bez jakichkolwiek dodatkowych opłat, wynagrodzeń na rzecz Wykonawcy zarówno na terenie kraju jak i poza jego granicami.
8. W zakresie powyższych oświadczeń Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą obejmująca w szczególności szkodę bezpośrednią, koszty sądowe, wszelkie koszty niezbędne do celowego dochodzenia praw i celowej obrony Zamawiającego oraz równowartość świadczeń spełnionych przez Zamawiającego w celu zaspokojenia roszczeń osób trzecich. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku współdziałania z Zamawiającym w celu skutecznej obrony przed roszczeniami takich osób trzecich dotyczących naruszenia ich praw.

## **§ 10**

### **[Kary umowne]**

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu Umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. Wykonawca pozostaje w zwłoce także w przypadku określonym w § 7 ust. 2, tzn. gdy stwierdzono wady i wyznaczono mu dodatkowy termin na ich usunięcie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 20% wartości umowy brutto.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo, a Wykonawca wyraża zgodę, do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

5. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości poniesionej szkody lub w przypadku, kiedy szkoda powstała z przyczyn, dla których kary umowne nie zostały zastrzeżone. Powyższe uprawnienie Zamawiającego do dochodzenia kar umownych nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z innych przysługujących mu z mocy prawa lub niniejszej Umowy środków prawnych.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
7. Łączna wartość kar umownych określonych w ust. 1-3 nie może przekroczyć 40% wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1.

## **§ 11**

### **[Wykonanie zastępcze]**

1. W przypadku:
  - 1) nieusunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
  - 2) niedokonania uzupełnień wskazanych przy odbiorze;
  - 3) zwłoki Wykonawcy w dochowaniu terminów, o których mowa w §2 ust. 2, przekraczającej 3 dni;
  - 4) zaprzestania wykonywania zobowiązania przez Wykonawcę na termin dłuższy niż 3 dni;
  - 5) nieuprawnionej odmowy dalszego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę,  
- Zamawiający może, zachowując roszczenie o naprawienie szkody, bez upoważnienia sądu i wyznaczania terminu dodatkowego zlecić osobie trzeciej naprawienie wad lub wykonanie pozostałych prac na koszt i ryzyko Wykonawcy. Niezależnie od powyższego za zwłokę w usunięciu wad Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z § 10.
2. Wykonawca oświadcza, że powierzenie usunięcia wad/dokonania uzupełnień innemu podmiotowi, nie będzie stanowiło jakiegokolwiek naruszenia praw autorskich Wykonawcy i nie będzie rodziło jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

## **§ 12**

### **[Odstąpienie od umowy]**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku zwłoki dłuższej niż 3 dni w wykonaniu przedmiotu umowy po terminie, o którym mowa w §2 ust. 1 i 2, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania umowy (lex commissoria).
3. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego w ciągu 7 dni roboczych od powzięcia wiadomości o zaistnieniu poniższych zdarzeń:
  - 1) opóźnienia w realizacji umowy, przekraczającego 30 dni kalendarzowych;
  - 2) wykonywania przez Wykonawcę czynności objętych Umową przez podmiot inny niż wskazany w ofercie Wykonawcy lub w Umowie, bez wcześniejszego uzyskania zgody Zamawiającego;



- 3) cofnięcia koncesji, zezwoleń, i innych uprawnień udzielonych Wykonawcy lub wykreślenia Wykonawcy z właściwych rejestrów, umożliwiających wykonywanie umowy zgodne z przepisami prawa;
  - 4) znacznego pogorszenia sytuacji ekonomicznej Wykonawcy w wyniku czego Wykonawca nie będzie spełniał wymagań nałożonych umową lub nie będzie jej wykonywał należycie;
  - 5) postawienia Wykonawcy w stan likwidacji;
  - 6) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy używanego do wykonywania umowy, w wyniku którego Wykonawca nie będzie spełniał wymagań nałożonych umową lub nie będzie jej wykonywał należycie;
  - 7) wykonywania obowiązków przez Wykonawcę w sposób niezgodny z Umową lub bez zachowania wymaganej staranności, pomimo niedostosowania się w wyznaczonym terminie do zawiadomienia przesłanego mu przez Zamawiającego z żądaniem wyrównania zaniedbań lub nie spełnienia jego obowiązków wynikających z Umowy;
  - 8) postępowania Wykonawcy rażąco niezgodnego z prawem lub umową.
4. Postanowienia niniejszej umowy nie naruszają i nie modyfikują ustawowych przesłanek do odstąpienia od umowy przysługujących Zamawiającemu.
  5. W przypadku wystąpienia okoliczności będących podstawą odstąpienia od umowy, Zamawiający według swojego uznania może odstąpić od umowy w całości lub w części jeszcze niewykonanej.
  6. W przypadku odstąpienia od umowy w części jeszcze niewykonanej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy odebranej lub gotowej do odebrania przez Zamawiającego. Wszystkie dokonane czynności pozostają w mocy, w tym przeniesienie praw autorskich do przekazanych utworów wraz z własnością egzemplarzy, na których utwory utrwalono.
  7. Odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia kar umownych i roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego.
  8. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace wykonane po doręczeniu mu oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
  9. Wykonawcy nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, z wyłączeniem szkody spowodowanej winą umyślną Zamawiającego.
  10. W przypadku odstąpienia od umowy:
    - 1) Wykonawca niezwłocznie przekaże Zamawiającemu wszelką dokumentację związaną z realizowanymi pracami oraz zwróci wszystkie materiały otrzymane od Zamawiającego;
    - 2) Strony dokonają wspólnego protokolarnego odbioru wykonanych prac celem ich rozliczenia. Postanowienia dotyczące przeprowadzenia odbiorów stosuje się odpowiednio.

### § 13

#### [Zmiana umowy]

1. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, jak również w przypadku zaistnienia okoliczności, które dotyczą:

- 1) zmian organizacyjnych Zamawiającego powodujących, iż wykonanie Umowy lub jej części staje się bezprzedmiotowe – odpowiadająca temu zmiana Przedmiotu Umowy - odpowiednia do zmian Przedmiotu Umowy zmiana wynagrodzenia Wykonawcy;
  - 2) zmian w zakresie sposobu wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania Zamawiającego albo zmian przepisów prawnych powodujących, iż wykonanie Umowy lub jej części staje się bezprzedmiotowe lub zaistniała konieczność modyfikacji Umowy - odpowiadająca temu zmiana Przedmiotu Umowy - odpowiednia do zmian Przedmiotu Umowy zmiana wynagrodzenia Wykonawcy,
  - 3) terminu realizacji Umowy, ponad okres wymieniony w § 2 ust. 1, w przypadku zawinionego i niezawinionego przez Wykonawcę przedłużenia terminu realizacji Umowy – okoliczność uzasadniająca zmianę terminu realizacji Umowy, bez zmiany wynagrodzenia,
  - 4) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy i sposobu jego wykonania, w przypadku wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
  - 5) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy, sposobu jego wykonania oraz zmiana wynagrodzenia w przypadku wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zaistnienie zdarzenia o charakterze siły wyższej, tj. zdarzenia, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, stany zagrożenia epidemicznego, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
  - 6) zwiększenie zakresu przedmiotu umowy poprzez zlecenie dodatkowych usług, o których mowa w § 1 Umowy, ponad całkowitą wartość umowy określoną w § 3 ust. 1 Umowy, jednak nie więcej niż o 50 % tej wartości, z uwagi na konieczność realizacji przedmiotu zamówienia w większym wymiarze niż oszacowany w sposób, o którym mowa w § 3 ust. 3.
2. Wszystkie powyższe postanowienia, o których mowa w ust. 1, stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. Wszelkie zmiany w niniejszej Umowie dokonywane będą za zgodą Stron, w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

#### **§ 14**

##### **[Dane osobowe]**

1. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu wykonania Umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób przeznaczonych do wykonania Umowy i zobowiązuje się udostępnić je Stronom Umowy, wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do jej realizacji, w tym dla zapewniania sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami.
3. Dane, o których mowa w punkcie poprzedzającym, w zależności od rodzaju współpracy, mogą obejmować: imię i nazwisko pracownika, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (e-mail, numer telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się wypełnić tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom w celu wykonania Umowy,

poprzez zapoznanie ich z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

5. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego znajdują się pod adresem: <https://www.poznan.pl/klauzuladlakontrahenta/>
6. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę znajdują się pod adresem: ...../w załączniku nr 6 do umowy<sup>7</sup>.

## **§ 15**

### **[Dostęp do informacji publicznej]**

Wykonawca oświadcza, że jest świadomy ciążącego na Zamawiającym obowiązku ujawnienia informacji na temat treści niniejszej umowy (w tym jego nazwy) w ramach realizacji dostępu do informacji publicznej, m.in. przez zamieszczenie tego rodzaju informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Poznania (w Rejestrze Umów).

## **§ 16**

### **[Postanowienia końcowe]**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Nie traktuje się jako zmian umowy zmiany danych o charakterze informacyjnym, w szczególności danych adresowych stron, danych osób uprawnionych do realizacji umowy i kontaktów. W takim przypadku konieczne jest jednak pisemne powiadomienie drugiej strony skierowane przez stronę, której dotyczy taka zmiana.
2. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim, i prawach pokrewnych.
3. W przypadku ewentualnych sporów mogących powstać pomiędzy stronami na tle wykonywania postanowień umowy, Strony dążyć będą do ich ugodowego rozwiązywania. W przypadku braku możliwości takiego rozwiązania ewentualnego sporu, strony poddają się rozstrzygnięciu Sądowi właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienia niniejszej umowy okażą się nieważne nie uchybia to ważności pozostałych postanowień. W miejsce tych postanowień należy stosować właściwe przepisy prawa.
5. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery faksów podane przez strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysyłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numer telefaksu, strony uznają za skutecznie doręczone.
6. Każda ze Stron zobowiązuje się przestrzegać wymogów przepisów antykorupcyjnych oraz nie podejmować żadnych działań mogących naruszać takie wymogi. Strony nie wręczają, nie oferują wręczenia ani nie zezwalają na wręczenie jakimkolwiek osobom jakichkolwiek wartości pieniężnych lub przedmiotów wartościowych, bezpośrednio lub pośrednio, w celu wywarcia wpływu na działania lub decyzje tych osób, aby uzyskać wszelkie niewłaściwe korzyści lub zrealizować inne cele niezgodne z prawem. Strony nie prowadzą działań, które są kwalifikowane przez powszechnie obowiązujące prawo jako korupcja gospodarcza, w tym wręczenie lub otrzymywanie łapówek, korzyści majątkowych lub osobistych, albo ich obietnicy w zamian za nadużycie udzielonych uprawnień lub niedopełnienie ciążącego obowiązku zmierzających do wywarcia wpływu

---

<sup>7</sup> Pozostawić właściwe

na działalność gospodarczą w stosunku do jakichkolwiek osób fizycznych lub podmiotów, w tym m.in. do organizacji handlowych i ich przedstawicieli, władz państwowych i organów publicznych, urzędników państwowych i samorządowych.

7. Integralną część niniejszej umowy stanowią poniższe załączniki:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1;
  - 2) Formularz cenowy – załącznik nr 2;
  - 3) Wzór zlecenia na wykonanie pomiarów hałasu - załącznik nr 3;
  - 4) Częściowy/Końcowy protokół zdawczo - odbiorczy – załącznik nr 4;
  - 5) Polityka Systemu Zarządzania Wydziału Klimatu i Środowiska – załącznik nr 5;
  - 6) Informacje na temat przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 6 – jeśli dotyczy.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy / Umowa została zawarta w formie elektronicznej<sup>8</sup>.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

---

<sup>8</sup> Pozostawić właściwe

## Badania hałasu na terenie Miasta Poznania

### Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są **pomiary hałasu emitowanego do środowiska** przez instalacje/zakłady w rozumieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 647), których uciążliwość mieszkańcy zgłaszają do Wydziału Klimatu i Środowiska Urzędu Miasta Poznania.

W zakres niniejszego zamówienia wchodzi następujące elementy:

1. Pomiary wykonywane metodą pomiarową:
  - a. w skład pomiarów wchodzi:
    - wykonanie pomiarów w 2 punktach pomiarowych w porze dziennej lub/ nocnej,
    - opracowanie sprawozdania i przekazanie go w formie wydruku (2 egz.) oraz na nośniku elektronicznym w wersji umożliwiającej edycję dokumentacji przy użyciu oprogramowania będącego w posiadaniu Zamawiającego,
  - b. pomiary muszą być wykonane w odniesieniu do terenu chronionego akustycznie,
  - c. termin i godzinę pomiarów Wykonawca uzgadnia z Wydziałem Klimatu i Środowiska Urzędu Miasta Poznania (telefonicznie, pisemnie lub e-mailem). Wydział powiadomi stronę interweniującą (telefonicznie, pisemnie lub e-mailem) celem ew. wzięcia udziału w pomiarach.
2. Pomiary wykonywane metodą obliczeniową:
  - a. w skład pomiarów wchodzi:
    - pomiar mocy akustycznej źródeł hałasu,
    - obliczenia w punktach obserwacji / elewacji,
    - mapa hałasu (na wysokości 4 m lub/ innej wskazanej przez zamawiającego),
    - opracowanie sprawozdania i przekazanie go w formie wydruku (2 egz.) oraz na nośniku elektronicznym w wersji umożliwiającej edycję dokumentacji przy użyciu oprogramowania będącego w posiadaniu Zamawiającego,
  - b. pomiary muszą być wykonane w odniesieniu do terenu chronionego akustycznie.

Pomiary dotyczące przedmiotu zamówienia muszą być wykonywane przez laboratorium posiadające akredytację wydaną przez Polskie Centrum Akredytacji lub zagraniczne certyfikaty akredytacji, wystawiane przez jednostki akredytujące będące sygnatariuszami wielostronnego porozumienia EA lub ILAC na metody pomiaru hałasu w środowisku w rozumieniu ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. *o systemie oceny zgodności* (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 568) w zakresie pomiarów hałasu przemysłowego, w tym impulsowego.

Pomiary muszą być wykonywane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 7 września 2021 r. *w sprawie wymagań w zakresie prowadzenia pomiarów wielkości emisji* (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1706).

Sprawozdania z pomiarów muszą być wykonywane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 15 grudnia 2020 r. *w sprawie rodzajów wyników pomiarów prowadzonych w związku z eksploatacją instalacji lub urządzeń i innych danych zbieranych w wyniku monitorowania procesów technologicznych oraz terminów i sposobów prezentacji* (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2405).

Termin wykonania jednego zlecenia to 30 dni od dnia otrzymania zlecenia, jednak nie później niż do 30 listopada 2026 r. W przypadku wystąpienia w założonym okresie niekorzystnych warunków atmosferycznych, bądź innych czynników, uniemożliwiających wykonanie prac będących przedmiotem zlecenia, termin prac ulega automatycznie przedłużeniu do 60 dni, jednak nie później niż do 30 listopada 2026 r.

Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo powiadomić Wydział o tym, że prace zostaną wykonane w późniejszym terminie na adres mailowy: .....

Załącznik nr 2 do umowy nr ..... z dnia .....2026 r.

**Badania hałasu na terenie Miasta Poznania**

**Formularz cenowy**

Lp.	Zakres przedmiotu zamówienia	Ilość [szt.]	Cena jednostkowa [zł]	Wartość podatku VAT od ceny jednostkowej [zł]	Cena jednostkowa brutto [zł] (d+e)	Wartość netto [zł] (c x d)	Wartość podatku VAT [zł]	Wartość brutto [zł] (g+h)
a	b	c	d	e	f	g	h	i
1.	Koszt wykonania pomiarów metodą pomiarową							
1.1	2 pkt pomiarowe w porze dziennej	4						
1.2	2 pkt pomiarowe w porze dziennej i 2 pkt pomiarowe w porze nocnej	14						
2.	Koszt wykonania pomiarów metodą obliczeniową	1						
3.	<b>SUMA</b>							

**Badania hałasu na terenie Miasta Poznania**

**Wzór zlecenia na wykonanie pomiarów hałasu**

.....  
(pieczęć Zamawiającego)

Poznań, dnia .....

**ZLECENIE NR**

W związku ze zgłoszoną do Wydziału Klimatu i Środowiska Urzędu Miasta Poznania interwencją z dnia ..... dotyczącą uciążliwości hałasowej powodowanej funkcjonowaniem zakładu / prowadzonym przez Wydział Klimatu i Środowiska Urzędu Miasta Poznania postępowaniem administracyjnym w sprawie ustalenia dopuszczalnego poziomu hałasu emitowanego do środowiska w wyniku funkcjonowania\*

.....  
.....  
(rodzaj i nazwa instalacji, adres instalacji, właściciel instalacji)

prosimy o wykonanie pomiarów hałasu przemysłowego emitowanego do środowiska przez ww. instalację:<sup>1</sup>

a) metodą pomiarową:

- 1) 2 pkt pomiarowe w porze dziennej,
- 2) 2 pkt pomiarowe w porze dziennej i 2 pomiarowe w porze nocnej,

b) metodą obliczeniową

Termin i godzinę pomiarów Wykonawca uzgadnia z Wydziałem Klimatu i Środowiska Urzędu Miasta Poznania (telefonicznie, pisemnie lub e-mailem). Wydział powiadomi stronę interweniującą (telefonicznie, pisemnie lub e-mailem) celem ew. wzięcia udziału w pomiarach.

Dodatkowe informacje:

.....  
.....

**Otrzymują:**

1. Wykonawca
2. a/a

---

<sup>1</sup> Wybrać metodę, którą należy wykonać pomiar



Załącznik nr 4 do umowy nr ..... z dnia .....2026 r.

**Badania hałasu na terenie Miasta Poznania**

**Częściowy/Końcowy\*  
protokół zdawczo - odbiorczy  
z dnia .....**

Zgodnie z umową nr ..... zawartą w dniu .....  
na **Badania hałasu na terenie Miasta Poznania**.

.....  
Nazwa i adres firmy

wykonała następujące prace:

.....  
.....  
.....

Wykonawca stosował i przestrzegał normy prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska przy realizacji przedmiotu umowy.

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Systemu Zarządzania Wydziału Klimatu i Środowiska Urzędu Miasta Poznania oraz zobowiązuje się do uwzględnienia tych zapisów przy realizacji przedmiotu umowy.

Umowę wykonano zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia/niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia\*,

w terminie/po terminie ..... dni\*,

z zachowaniem należytej staranności\*,

z uwagami/bez uwag/bez istotnych wad\*

Uwagi:

.....  
.....  
.....

Umowę wykonano w dniu .....

\*niepotrzebne skreślić

**Podpis Zamawiającego:**

**Podpis Wykonującego:**

Zał. nr 1  
do Zarządzenia Dyr. KSr  
nr 14/2025 z dn. 16.09.2025 r.

**Polityka Systemu Zarządzania  
w Wydziale Klimatu i Środowiska**

Wydział dąży do rozwijania aktywności pracowników mającej na celu popularyzację idei ochrony środowiska wśród społeczeństwa, tworzenia przyjaznej atmosfery w kontaktach z Urzędem oraz polepszenia stanu środowiska na terenie Miasta Poznania.

Praca w Wydziale ukierunkowana jest na jak najlepszą obsługę klienta wewnętrznego i zewnętrznego z zachowaniem w należyтым stanie zasobów przyrodniczych oraz zdrowego życia wszystkich mieszkańców. Nasze działania realizujemy poprzez:

- 1) należyte i sprawne wykonywanie zadań publicznych służących idei ochrony środowiska, powierzonych samorządowi w zakresie określonym w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Poznania, a wynikających z obowiązującego prawa;
- 2) pogłębianie zaufania ogółu mieszkańców do Urzędu;
- 3) podnoszenie poziomu zadowolenia społecznego ze świadczonych usług;
- 4) określenie klarownego i jednoznacznego podziału zadań, kompetencji i odpowiedzialności za wykonywaną pracę;
- 5) doskonalenie metod komunikacji zewnętrznej i wewnętrznej;
- 6) odpowiednie przygotowanie merytoryczne i stałe doskonalenie kwalifikacji zawodowych pracowników Wydziału;
- 7) przestrzegania obowiązujących w naszym kraju przepisów prawa, w tym wymagań prawa ochrony środowiska;
- 8) minimalizowanie antropogenicznego oddziaływania na środowisko w mieście;
- 9) zapewnienie właściwego korzystania z zasobów środowiska;
- 10) wspieranie działań chroniących środowisko przed nadmierną eksploatacją i obciążeniami;
- 11) ochronę i utrzymanie zasobów przyrodniczych oraz ochrona bioróżnorodności biologicznej;
- 12) prowadzenie działań promocyjnych związanych z ochroną środowiska w Mieście Poznaniu;
- 13) ciągłe doskonalenie zintegrowanego Systemu Zarządzania zgodnego z normami PN-EN ISO 9001:2015 i PN-EN ISO 14001:2015;
- 14) zobowiązanie się do zapobiegania zanieczyszczeniom środowiska oraz potencjalnym zagrożeniom.

W zakresie powierzonych mu zadań Wydział realizuje ustaloną i przyjętą przez naczelne kierownictwo Urzędu politykę, uwzględniając cele strategiczne, jakie wynikają z przepisów prawa, w tym Prawa Ochrony Środowiska oraz jakie zostały nakreślone w Strategii Rozwoju Miasta Poznania do roku 2020+.

Szymon Prymas  
Dyrektor Wydziału Klimatu i Środowiska